

# Mobiles Arbeiten erfordert mobilen Zugriff auf Dokumente und Prozesse

➔ Wer auf flexible Arbeitszeitmodelle, Mobilität und Kollaboration setzt, wird nicht daran vorbeikommen, die Abläufe sukzessive zu digitalisieren, um jederzeit und von überall auf die benötigten Daten und Dokumente zugreifen zu können. bmd in Siegen ist Experte für digitale Dokumentenmanagementsysteme (DMS), zertifizierter Scandienstleister und autorisierter Platinpartner der Software „DocuWare“



Jan Soose bietet mit der bmd GmbH Lösungen für mobiles Arbeiten an.

gänge benötigt werden? In den meisten Büros werden noch immer Berge von Papier in Aktenordnern gelagert, die analog verfügbar sein müssen, um die gewohnten Abläufe durchzuführen. Wie soll beispielsweise die Kontierung einer Eingangsrechnung oder deren Bezahlung vom Homeoffice aus erledigt werden, wenn sich der Rechnungsbeleg im Akten-schrank in der Firmenzentrale befindet?

## DMS als Freund und Helfer

„Die Lösung für mobiles Arbeiten mit effektivem Workflow ist ein digitales Dokumentenmanagementsystem“, weiß bmd-Geschäftsführer Jan Soose und nennt weitere Vorteile: „Der schnelle, mobile und zuverlässige Zugriff auf benötigte Daten spart Zeit und sorgt für Agilität und eine erhöhte Transparenz. Anders als im analogen Ordner können die Akten von mehreren Personen gleichzeitig genutzt werden.“


bmd ist autorisierter „Platinpartner“ der Software „DocuWare“, die zu den führenden Systemen im Bereich Enterprise Content Management (ECM) gehört. Mithilfe der Software werden gescannte Papierdokumente und Dateien aus beliebigen Systemen wie ERP und Warenwirtschaft in beliebigen Dateiformaten automatisiert und revisionssicher archiviert. Zudem sind universelle Integrationsmöglichkeiten und zertifizierte Schnittstellen zu bestehenden Systemen wie DATEV, Dynamics NAV, Sage und andere verfügbar.

„DocuWare bietet neben dem Webclient Apps für iOS und Android, die es Mitarbeitenden ermöglichen, auch vom mobi-

## Leistungen auf einen Blick:

- Dokumentenmanagement
- Digitalisierung/Scanservice
- Archivierung i.S.d. GoBD
- digitaler Posteingang
- digitale Geschäftsprozesse
- e-Akten
- e-Mailarchivierung
- Digitale Personalakte
- Vertragsmanagement



len Arbeitsplatz aus auf alle benötigten Daten und Dokumente zuzugreifen“, erklärt Soose. Die Zugriffskontrolle verhindert eine unerlaubte Nutzung und die Datensicherung schützt optimal vor Zerstörung oder Verlust. Je nach Bedarf befinden sich die Daten der Unternehmen entweder auf dem eigenen Server oder in einer sicheren Cloud. 

Viel schneller als noch zu Beginn des Jahres absehbar, wurde für zahlreiche Unternehmen mobiles Arbeiten durch den notgedrungenen Wechsel ins Homeoffice zur Realität. Der externe Zugriff auf das verwendete Betriebssystem ist meist relativ einfach zu realisieren und die benötigten Endgeräte lassen sich zeitnah beschaffen, soweit diese nicht ohnehin bereits vorhanden sind.

Doch wie sieht die Sache mit Blick auf die Dokumente aus, die für eine ordnungsgemäße Abwicklung der Geschäftsvor-



**bmd GmbH**  
Schmiedestraße 11  
57076 Siegen  
Telefon 0271 / 77 25 00  
info@bmdsiegen.de  
www.bmdsiegen.de